

FUORI DALLA MEDIA

SETTORE: E. Educazione e Promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

AREA INTERVENTO: Tutoraggio scolastico

DURATA DEL PROGETTO: 12 mesi

POSTI DISPONIBILI

Numero di **operatrici/operatori volontarie/volontari** da impiegare nel progetto: **16 senza vitto e alloggio**

Numero di **operatrici/operatori volontarie/volontari** Minori Opportunità da impiegare nel progetto: **4 senza vitto e alloggio.**

SEDI DI SVOLGIMENTO

	Sede di attuazione del progetto	Indirizzo	Comune	Codice Sede	Numero Totale operatrici/operatori volontarie/volontari per sede	Numero operatrici/operatori volontarie/volontari Minori Opportunità
1	Istituto Maria Ausiliatrice	Via Gagliaudo, 3	Alessandria	160429	1	0
2	Istituto Sacro Cuore	Viale O. Marchino, 131	Casale M.to (Al)	160449	1	0
3	Istituto S. Teresa	Via Palazzo di Città, 5	Chieri (To)	160458	1	0
4	Casa Maria Immacolata	Via Paolo Boselli, 61	Cumiana (To)	160363	1	0
5	Istituto Madonna delle Grazie	Via S. Giovanni Bosco, 40	Nizza Monferrato (AT)	160409	1	0
6	Istituto Immacolata	Via Paolo Gallarati, 4	Novara	160405	2	1
7	Casa Madre Mazzarello	Via Cumiana, 2	Torino	160346	2	1
8	Istituto Maria Ausiliatrice	P.zza Maria Ausiliatrice, 27	Torino	160428	1	0

9	Istituto Sacro Cuore	Via S.M. Mazzarello, 102	Torino	160447	2	1
10	Istituto Virginia Agnelli	Via Paolo Sarpi, 123	Torino	160463	2	1
11	Centro Formazione Professionale San Giuseppe	Via Silvio Ferrari, 3	Tortona (AL)	169817	1	0
12	Istituto Sacro Cuore	Corso Italia, 106	Vercelli	160450	1	0

OBIETTIVO DEL PROGETTO

L'obiettivo del progetto **"Fuori dalla media"** è quello di rafforzare, le competenze di base e le soft skills degli alunni di età dai 14 ai 18 anni delle scuole secondarie di II grado e delle IeFP degli enti di accoglienza, attraverso azioni di tutoraggio scolastico al fine di accompagnarli nelle attività scolastiche, nel recupero della motivazione all'apprendimento e nella crescita personale.

Il progetto **"Fuori dalla media"** concorre alla piena realizzazione dell'obiettivo del programma **IDEA – Inclusione, Didattica, Educazione, Apprendimento** ed opera su situazioni riconducibili agli obiettivi dell'Agenda di Sviluppo Sostenibile 2030, condivisi a livello internazionale e nello specifico sull'obiettivo di *"Assicurarsi un'istruzione di qualità, equa e inclusiva, e promuovere opportunità di apprendimento permanente per tutti"* (Goal 4) ed in particolare *"Assicurarsi che tutti i ragazzi e le ragazze completino una istruzione primaria e secondaria libera, equa e di qualità che porti a rilevanti ed efficaci risultati di apprendimento"* (Target 4.1) e *"Assicurarsi che tutti gli studenti acquisiscano le conoscenze e le competenze necessarie per promuovere lo sviluppo sostenibile attraverso, tra l'altro, l'educazione per lo sviluppo sostenibile e stili di vita sostenibili, i diritti umani, l'uguaglianza di genere, la promozione di una cultura di pace e di non violenza, la cittadinanza globale e la valorizzazione della diversità culturale e del contributo della cultura allo sviluppo sostenibile"* (Target 4.7).

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DELLE/DEGLI OPERATRICI/OPERATORI VOLONTARIE/I:

Le attività previste per le/gli operatrici/operatori volontarie/i sono comuni per ogni sede di attuazione e saranno replicate con la stessa metodologia ed impostazione educativa.

Le/gli operatrici/operatori volontarie/i con minori opportunità che parteciperanno al progetto avranno lo stesso ruolo e attività previsti per gli altri operatori. La loro condizione di essere giovani con difficoltà economiche non costituisce elemento per metterli in condizioni diversi dagli altri operatori. Condivideranno le stesse attività durante il corso dell'anno senza alcun tipo di separazione.

Attività	Ruolo delle/degli Operatrici/Operatori Volontarie/i	Attività	Attività delle/degli Operatrici/Operatori Volontarie/i
<p>Azione 1. Sostegno agli studenti con scarso rendimento scolastico</p>	<p>Osservatore Collaboratore Facilitatore</p>	<p>1 Larsa</p>	<p>Collaborano con i docenti e formatori alla predisposizione del materiale per le attività Collaborano con il personale ausiliario alla predisposizione degli ambienti da utilizzare per l'attività</p> <p>Registrano le presenze ai laboratori In affiancamento agli insegnanti e formatori realizzano i laboratori Partecipano alla stesura relazione periodica e finale attività</p> <p>Partecipano alla discussione e verifica periodica e finale attività in equipe</p>
		<p>2 Tutoraggio Scolastico</p>	<p>Collaborano con i tutor per la preparazione dei materiali per la realizzazione dell'attività Curano il registro delle presenze Promuovono l'attività presso i destinatari Affiancano il tutor durante l'attività di tutoraggio Partecipano alle riunioni dell'equipe per il monitoraggio e la verifica finale</p>
		<p>3 Peer Tutoring</p>	<p>Partecipano alle riunioni dell'equipe educativa per la stesura del programma Partecipano all'informazione e al coinvolgimento dei peer educator</p> <p>Collaborano alla predisposizione materiale per le attività e degli ambienti</p> <p>Affiancano i docenti nella scelta dei peer educator e nella preparazione dei gruppi Affiancano i peer educator nella gestione e realizzazione dei gruppi Partecipano alle riunioni di monitoraggio e di verifica finale</p>

		4 Bilco	<p>Partecipano alle riunioni dell'equipe educativa per la stesura del programma</p> <p>Promuovono l'attività presso gli studenti</p> <p>Affiancano l'esperto di orientamento/formazione nella preparazione degli incontri individuali</p> <p>Collaborano con l'esperto di orientamento/formazione nella predisposizione dell'E-portfolio</p> <p>Partecipano alle riunioni di monitoraggio e di verifica finale</p>
Azione 2. Sostegno agli alunni con malessere psico- fisico	Osservatori Collaboratori Facilitatori	1 Spazio di ascolto	<p>Partecipano alle riunioni dell'equipe educativa per programmare gli incontri</p> <p>Collaborano con i docenti e formatori per la preparazione dei materiali per la realizzazione dei laboratori</p> <p>Affiancano gli educatori nella realizzazione degli incontri</p> <p>Partecipano alle riunioni di monitoraggio e di verifica finale</p>
		2 Laboratori di conoscenza di sé	<p>Partecipano agli incontri di equipe</p> <p>Preparano i materiali per la promozione del laboratorio (brochure illustrativa e presentazioni power point)</p> <p>Collaborano alla presentazione dell'attività ai minori</p> <p>Collaborano con i responsabili del laboratorio nel coinvolgimento dei minori, nella ricerca e raccolta del materiale per il laboratorio</p> <p>Aiutano nella raccolta dei materiali per il laboratorio</p> <p>Collaborano con i docenti a predisporre gli spazi, attrezzature e materiali per ogni incontro del laboratorio</p> <p>Coadiuvano il docente nell'osservazione sistematica delle dinamiche di gruppo tra i minori.</p> <p>Affiancano i responsabili nell'osservazione delle dinamiche fra i minori</p> <p>Collaborano alla compilazione delle griglie di osservazione personalizzate e verifica finale</p>

			Partecipano alla riunione di verifica finale
		3 Attività ludico ricreative	<p>Collaborano con l'equipe educativa alla programmazione delle feste, dei tornei sportivi</p> <p>Promuovono la partecipazione degli studenti alle attività</p> <p>Collaborano con l'ente partner di progetto per la pubblicizzazione dell'attività</p> <p>Preparano le brochure e i volantini cartacei di promozione delle iniziative</p> <p>Raccolgono le adesioni degli studenti</p> <p>Collaborano all'animazione delle feste e alla realizzazione dei tornei</p> <p>Sistemano gli ambienti</p>
		4 Uscite didattiche e gite istruzione	<p>Collaborano con l'equipe educativa alla programmazione delle uscite e delle gite istruzione</p> <p>Promuovono la partecipazione degli studenti alle attività</p> <p>Preparano le brochure e i volantini cartacei di promozione delle iniziative</p> <p>Raccolgono le adesioni degli studenti</p> <p>Accompagnano, compatibilmente con gli orari di servizio, gli studenti nelle uscite didattiche e nelle gite di istruzione favorendo la socializzazione e l'aggregazione</p>

CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI

Ore settimanali da svolgere: 25

Giorni di servizio settimanale: 5

Obblighi delle/degli Operatrici/Operatori Volontarie/i durante il periodo di servizio

Alle/agli Operatrici/Operatori Volontarie/i è richiesto:

- rispetto dei regolamenti interni dell'ente, degli orari e delle prassi consolidate nella sede di progetto;
- osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto, secondo quanto disposto dal GDPR 679/2016;
- disponibilità a realizzare la formazione generale, la formazione specifica e le attività previste dal progetto anche in giorni festivi, prefestivi e/o di riposo, nonché flessibilità oraria in caso di esigenze particolari fatto salvo il monte ore settimanale;
- disponibilità a missioni, trasferimenti o eventuale pernottamento fuori sede per l'espletamento del servizio entro i termini consentiti dalla disposizioni concernenti la disciplina dei rapporti tra enti e operatrici/operatori volontarie/volontari;
- frequenza di corsi, seminari e altri momenti di incontro e confronto previsti tra le/gli operatrici/operatori volontarie/volontari, anche nei giorni festivi;
- essere disponibile ad usufruire dei permessi durante i giorni di chiusura della sede nella percentuale consentita.

ALTRI REQUISITI RICHIESTI AI CANDIDATI PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO

Diploma scuola secondaria di I grado.

CRITERI DI SELEZIONE

I criteri di selezione possono essere consultati sul sito www.videsitalia.it

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI

Le competenze acquisite **dalle/dagli Operatrici/Operatori Volontarie/i** saranno rilevate in un attestato che sarà rilasciato al termine dei dodici mesi di servizio da **Fondazione Centro Italiano Opere Femminili Salesiane - Formazione Professionale ETS** Via di San Saba, 14 – 00153 Roma P.IVA 04611401003

FORMAZIONE GENERALE

I contenuti della formazione generale:

MACRO AREEE	MODULI FORMATIVI
1. Valore e identità del Servizio Civile Universale	1.1 L'identità del gruppo in formazione e patto formativo 1.2 Dall'obiezione di coscienza al servizio civile universale 1.3 Il dovere di difesa della Patria – difesa civile non armata e nonviolenta 1.4 La normativa vigente e la Carta di impegno etico
2. La cittadinanza attiva	2.1 La formazione civica 2.2 Le forme di cittadinanza 2.2.1 Cittadinanza Digitale 2.3 La protezione civile 2.4 La rappresentanza delle/dei operatrici/operatori volontarie/i nel Servizio Civile Universale

3. La/Il giovane operatrice/operatore volontaria/o nel sistema del Servizio Civile Universale	3.1 Presentazione dell'ente VIDES e dell'Istituto salesiano delle Figlie di Maria Ausiliatrice 3.2 Il lavoro per progetti 3.3 L'integrazione del Team 3.4 L'organizzazione del Servizio Civile Universale e le sue figure 3.4 Disciplina del rapporto tra l'Ente VIDES e operatrici/operatori volontarie/i del Servizio Civile Universale 3.5 Comunicazione interpersonale e gestione dei conflitti
--	--

Le 48 ore di formazione generale saranno svolte 36 ore in presenza e 12 ore online in modalità sincrona.

La formazione generale sarà effettuata presso:

Casa Maria Ausiliatrice, piazza Maria Ausiliatrice, 35 – TORINO
Collegio S. Maria D. Mazzarello, via Ferrettino, 18 – MORNESE (AL)
Casa Maria Ausiliatrice, via S. Maria Mazzarello, 44 – MORNESE (AL)

In tutte le SAP:

Casa Maria Ausiliatrice, piazza Maria Ausiliatrice, 35 – TORINO
Collegio S. Maria D. Mazzarello, via Ferrettino, 18 – MORNESE (AL)
Casa Maria Ausiliatrice, via S. Maria Mazzarello, 44 – MORNESE (AL)
Istituto Maria Ausiliatrice, via Gagliaudo, 3 – ALESSANDRIA
Istituto Sacro Cuore, viale Marchino, 131 – CASALE MONFERRATO (AL)
Istituto S. Teresa, via Palazzo di Città, 5 – CHIERI (TO)
Casa Maria Immacolata, via P. Boselli 61 – CUMIANA (TO)
Istituto Madonna delle Grazie, via S. Giovanni Bosco, 40 – NIZZA MONFERRATO (AT)
Istituto Immacolata, via Paolo Gallarati, 4 – NOVARA
Casa Madre Mazzarello, via Cumiana, 2 – TORINO
Istituto Sacro Cuore, via Santa Maria Mazzarello, 98 - TORINO
Istituto Maria Ausiliatrice, piazza Maria Ausiliatrice, 27 – TORINO
Istituto Virginia Agnelli, via Paolo Sarpi, 123 – TORINO
Centro Formazione Professionale San Giuseppe, via Silvio Ferrari, 3 – TORTONA (AL)
Istituto Sacro Cuore, corso Italia 106 – VERCELLI

FORMAZIONE SPECIFICA

Le 72 ore di formazione specifica saranno svolte in presenza.

La formazione specifica sarà effettuata presso:

Casa Maria Ausiliatrice, piazza Maria Ausiliatrice, 35 – TORINO
Collegio S. Maria D. Mazzarello, via Ferrettino, 18 – MORNESE (AL)
Casa Maria Ausiliatrice, via S. Maria Mazzarello, 44 – MORNESE (AL)

In tutte le SAP

Casa Maria Ausiliatrice, piazza Maria Ausiliatrice, 35 – TORINO
Collegio S. Maria D. Mazzarello, via Ferrettino, 18 – MORNESE (AL)
Casa Maria Ausiliatrice, via S. Maria Mazzarello, 44 – MORNESE (AL)

Istituto Maria Ausiliatrice, via Gagliaudo, 3 – ALESSANDRIA
 Istituto Sacro Cuore, viale Marchino, 131 – CASALE MONFERRATO (AL)
 Istituto S. Teresa, via Palazzo di Città, 5 – CHIERI (TO)
 Casa Maria Immacolata, via P. Boselli 61 – CUMIANA (TO)
 Istituto Madonna delle Grazie, via S. Giovanni Bosco, 40 – NIZZA MONFERRATO (AT)
 Istituto Immacolata, via Paolo Gallarati, 4 – NOVARA
 Casa Madre Mazzarello, via Cumiana, 2 – TORINO
 Istituto Sacro Cuore, via Santa Maria Mazzarello, 98 - TORINO
 Istituto Maria Ausiliatrice, piazza Maria Ausiliatrice, 27 – TORINO
 Istituto Virginia Agnelli, via Paolo Sarpi, 123 – TORINO
 Centro Formazione Professionale San Giuseppe, via Silvio Ferrari, 3 – TORTONA (AL)
 Istituto Sacro Cuore, corso Italia 106 – VERCELLI

La 72 ore di formazione specifica saranno erogate:

- il 70% delle ore entro e non oltre i 90 giorni dall'avvio del progetto
- il restante 30% delle ore entro e non oltre il terz'ultimo mese del progetto.

Il modulo relativo: *“Formazione e informazione sui rischi connessi all’impiego delle/degli operatrici/operatori volontarie/volontari in progetti di servizio civile”*, **verrà erogato entro i primi 90 giorni dall’avvio del progetto.**

CONTENUTI	DURATA	ATTIVITÀ
Modulo 1: Presentazione del progetto “Fuori dalla media” <ul style="list-style-type: none"> • Informazioni di tipo logistico • Presentazione delle dinamiche del settore di intervento • Presentazione nel dettaglio delle attività in cui le/gli operatrici/operatori volontarie/volontari saranno impegnati • Predisposizione piano di lavoro personale 	5 ore	Inizio servizio
Modulo 2: Presentazione dell’Ente, del territorio e dei destinatari del progetto <ul style="list-style-type: none"> • Presentazione del VIDES: storia e stile, come e dove opera, il ruolo e l’esperienza della/del operatrice/operatore volontaria/volontario • Presentazione dell’Ente e della sede di attuazione • Presentazione del team di lavoro e del funzionamento della sede • Presentazione delle dinamiche del settore di intervento • Presentazione dei destinatari del progetto 	5 ore	Inizio servizio

<p>Modulo 3: Pedagogia e relazione educativa con stile salesiano</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il Sistema Preventivo nell'educazione dei bambini e dei ragazzi • Il valore della festa, del gioco, dello sport, della musica, dell'arte • Identità e costruzione di un modello di educatore • Lo stile dell'educatore: presenza; la familiarità, la visione positiva della persona umana, la preventività 	<p>24 ore</p>	<p>Azione 1 Attività 1 Attività 2 Attività 3 Attività 4</p> <p>Azione 2 Attività 1 Attività 2 Attività 3 Attività 4</p>
<p>Modulo 4: Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego delle/degli operatrici/operatori volontarie/volontari in progetti di Servizio Civile</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentazione degli eventuali rischi connessi alle attività in cui le/i operatrici/operatori volontarie/volontari saranno impegnati <p>Informazione sulle misure di sicurezza e le attività di protezione e prevenzione attuate nella sede di progetto</p>	<p>4 ore</p>	<p>Sicurezza</p>
<p>Modulo 5: Dinamiche ed esperienze educative e formative</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'integrazione della persona • L'ascolto e la capacità di lettura degli altri • La gestione dei conflitti • La diversità come valore • Il lavoro di équipe • Il lavoro di rete • Il tempo di lavoro 	<p>8 ore</p>	<p>Azione 1 Attività 1 Attività 2 Attività 3 Attività 4</p> <p>Azione 2 Attività 1 Attività 2 Attività 3 Attività 4</p>
<p>Modulo 6: Tecniche di gestione e animazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tecniche di gestione del gruppo • Tecniche di gestione della formazione dei bambini • Tecniche di gestione dei casi particolari e problematici • Tecniche di animazione di gruppi di minori • Tecniche di animazione di attività educative • Tecniche espressive e ludico-ricreative 	<p>10 ore</p>	<p>Azione 1 Attività 1 Attività 2 Attività 3 Attività 4</p> <p>Azione 2 Attività 1 Attività 2 Attività 3 Attività 4</p>

<p>Modulo 7: Progettare laboratori e attività</p> <ul style="list-style-type: none"> • Come progettare un'attività • Come organizzare un'attività di animazione • Come organizzare un'attività di formazione e di riflessione • Come organizzare giochi di gruppo/squadra • Come organizzare un'escursione 	6 ore	<p>Azione 1</p> <p>Attività 1 Attività 2 Attività 3 Attività 4</p> <p>Azione 2</p> <p>Attività 1 Attività 2 Attività 3 Attività 4</p>
<p>Modulo 8: Elementi di dinamica di un gruppo che apprende</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elementi di psicologia dell'età evolutiva • Elementi di dinamica di gruppo • Strategie di coinvolgimento dei ragazzi e delle ragazze nelle attività del progetto 	6 ore	<p>Azione 1</p> <p>Attività 1 Attività 2 Attività 3 Attività 4</p> <p>Azione 2</p> <p>Attività 1 Attività 2 Attività 3 Attività 4</p>
<p>Modulo 9: La comunicazione efficace</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunicazione verbale e non verbale • Saper comunicare in modo adeguato con gli altri • Tecniche di comunicazione • Centralità della comunicazione nella dinamica educativa e sociale 	4 ore	<p>Azione 1</p> <p>Attività 1 Attività 2 Attività 3 Attività 4</p> <p>Azione 2</p> <p>Attività 1 Attività 2 Attività 3 Attività 4</p>

TITOLO DEL PROGRAMMA A CUI FA CAPO IL PROGETTO

“IDEA – INCLUSIONE, DIDATTICA, EDUCAZIONE, APPRENDIMENTO”

OBIETTIVO AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 4 “Fornire un’educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti”

Target 4.1 “Assicurarsi che tutti i ragazzi e le ragazze completino una istruzione primaria e secondaria libera, equa e di qualità che porti a rilevanti ed efficaci risultati di apprendimento”

Target 4.7 “Garantire entro il 2030 che tutti i discenti acquisiscano la conoscenza e le competenze necessarie a promuovere lo sviluppo sostenibile, anche tramite un’educazione volta ad uno sviluppo e uno stile di vita sostenibile, ai diritti umani, alla parità di genere, alla promozione di una cultura pacifica e non violenta, alla cittadinanza globale e alla valorizzazione delle diversità culturali e del contributo della cultura allo sviluppo sostenibile”

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA

g) Accessibilità alla educazione scolastica, con particolare riferimento alle aree d'emergenza educativa e benessere nelle scuole

MISURE AGGIUNTIVE - PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ

Numero posti previsti per giovani con minori opportunità (GMO): 4

Tipologia di minore opportunità: Difficoltà economiche

Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata:

Certificazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) in corso di validità da cui si evinca un valore inferiore o pari alla soglia di 15.000 euro.

La certificazione ISEE deve essere allegata alla domanda di candidatura oppure consegnata prima del colloquio di selezione.

Il progetto prevede n. 4 posti per giovani con minori opportunità come di seguito specificato:

	Sede di attuazione del progetto	Indirizzo	Comune	Codice Sede	N. Operatrici/operatori volontarie/volontari Minori Opportunità
1	Istituto Immacolata	Via Paolo Gallarati, 4	Novara	160405	1
2	Casa Madre Mazzarello	Via Cumiana, 2	Torino	160346	1
3	Istituto Sacro Cuore	Via S.M. Mazzarello, 102	Torino	160447	1
4	Istituto Virginia Agnelli	Via Paolo Sarpi, 123	Torino	160463	1

Attività delle/degli operatrici/operatori volontarie/volontari con minori opportunità

Le/gli operatrici/operatori volontarie/volontari con minori opportunità realizzeranno tutte le attività previste dal progetto.

Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare le/gli operatrici/ operatori volontarie/volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

Ciascuna SAP metterà a disposizione una figura aggiuntiva per monitorare mensilmente il servizio svolto, i risultati raggiunti e, ove richiesto, per affrontare le problematiche che dovessero presentarsi.

Le ulteriori risorse strumentali che verranno messe a disposizione saranno:

- Attrezzature informatiche (n°1 Postazione PC con stampante e scanner, connessione ad internet dedicata alle/agli operatrici/operatori volontarie/volontari presenti nelle SAP);

- Materiale didattico, sussidi e pubblicazioni di approfondimento.

Inoltre gli operatori volontari con minori opportunità potranno consultare materiali informativi cataloghi, pubblicazioni, dossier tematici, postazioni internet e laboratori per la ricerca di specifiche informazioni su opportunità scolastiche, formative e lavorative e su aree affini (profili

professionali, specifiche disposizioni legislative, ecc.) messi a disposizione degli sportello BIL.Co (Bilancio Competenze) che sono presenti nei comuni e nelle aree limitrofe delle SAP.

MISURE AGGIUNTIVE - TUTORAGGIO

Durata del periodo di tutoraggio

L'attività di tutoraggio avrà una durata di 3 mesi

Ore dedicate

Le ore di tutoraggio sono 21 di cui 16 collettive e 5 individuali

Tempi, modalità e articolazione oraria

L'attività è organizzata in incontri individuali (5 ore) e in incontri di gruppo (16 ore) per un totale di 21 ore e viene effettuata nella seconda parte del progetto, durante gli ultimi tre mesi di Servizio Civile.

Sono previsti 3 colloqui individuali e vengono erogati all'inizio dell'attività di tutoraggio, in itinere e alla conclusione del percorso di Servizio Civile.

Attività di tutoraggio

L'attività di tutoraggio è finalizzata ad accompagnare la/il operatrice/operatore volontaria/volontario nella fase di transizione verso il mondo del lavoro, favorendo l'acquisizione di competenze trasversali utili per il rinforzo dell'occupabilità. Tutti gli interventi si ispirano alla metodologia del Bilancio di Competenze FECBOP (Federazione europea dei centri di Bilancio di Competenze), riprendendone fasi, strumenti e output.

Le attività di gruppo sono organizzate in 4 laboratori della durata di 4 ore ciascuno, così suddivisi:

LABORATORIO 1 – OCCUPABILITA': attività finalizzata a presentare il concetto di occupabilità e le sue dimensioni, a supportare la/il operatrice/operatore volontaria/ nella valutazione del proprio livello di occupabilità e a individuarne azioni di rinforzo.

LABORATORIO 2 – IL MONDO DEL LAVORO: attività finalizzata a presentare le caratteristiche e l'organizzazione del mondo del lavoro, professioni emergenti, normativa vigente, incentivi all'occupazione, organizzazione aziendale, autoimprenditorialità, servizi pubblici e privati attivi a livello locale, nazionale e internazionale.

LABORATORIO 3 – LA RICERCA ATTIVA DEL LAVORO: attività finalizzata a presentare le modalità di incontro domanda/offerta e a perfezionare gli strumenti utili per una ricerca efficace e per affrontare la fase di selezione (lettera di presentazione, curriculum vitae, colloquio di selezione, web reputation, siti e risorse per la ricerca, ecc.).

LABORATORIO 4 – LE RETI SOCIALI PER LA RICERCA DEL LAVORO: attività finalizzata ad aumentare la consapevolezza dei partecipanti sull'importanza che le reti sociali ricoprono nella ricerca del lavoro e ad individuare strategie e strumenti per rinforzare la propria rete di contatti.

INFORMAZIONI

VIDES – Volontariato Internazionale Donna Educazione Sviluppo

Ufficio servizio Civile presso Casa Missionaria delle Figlie di Maria Ausiliatrice

P.zza Maria Ausiliatrice 35 - 10152 Torino

Orario dal lunedì al giovedì dalle 8.30 alle 17.00
Venerdì dalle 8.30 alle 12.30

Telefono: 0114604613

Email: servizio.civile@fmapiemonte.it

Su appuntamento si effettua servizio di orientamento e di supporto per la compilazione della domanda di candidatura.