

MAGICABULA

SETTORE: E. Educazione e Promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

AREA INTERVENTO: Animazione culturale verso i minori

Area secondaria: Servizi all'Infanzia

DURATA DEL PROGETTO: 12 mesi

POSTI DISPONIBILI

Numero di operatrici/operatori volontarie/volontari da impiegare nel progetto:

32 senza vitto e alloggio

Numero di operatrici/operatori volontarie/volontari con Minori Opportunità da impiegare nel progetto:

12 senza vitto e alloggio.

SEDI DI SVOLGIMENTO

	<i>Denominazione sede di attuazione</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Comune</i>	<i>Cod. sede</i>	<i>Numero Totali operatrici/operato ri volontarie/volonta ri per sede</i>	<i>N. operatrici/operatori volontarie/volontari Minori Opportunità</i>
1	Casa Maria Ausiliatrice - Alba	Corso Langhe, 77	Alba (CN)	160360	1	0
2	Casa Angelo Custode	Via Luigi Galvani, 3	Alessandria	160333	2	1
3	Istituto S. Teresa	Via Palazzo di Città, 5	Chieri (TO)	160458	2	1
4	Casa Maria Immacolata	Via Paolo Boselli, 61	Cumiana (TO)	160363	1	0
5	Scuola Materna T. e A.	Via Sobrero, 18	Cuneo	160476	2	1

	Galimberti					
6	Istituto Madonna delle Grazie	Via S. Giovanni Bosco, 40	Nizza Monferrat o (AT)	160409	2	1
7	Asilo Infantile di Pernate	Viale dei Tigli – fraz. Pernate, 22	Novara	160328	2	1
8	Istituto Maria Ausiliatrice	Via Battistini, 22	Novara	160418	2	1
9	Casa San Giovanni Bosco	Via S. Giovanni Bosco, 97	Novi Ligure (AL)	160368	1	0
10	Scuola dell'Infanzia Paolo Sonaglia	Via del Piano 20	San Paolo Solbrito (AT)	217462	1	0
11	Casa Madre Mazzarello	Via Cumiana, 2	Torino	160346	3	1
12	Istituto Maria Ausiliatrice	P. zza Maria Ausiliatrice, 27	Torino	160428	3	1
13	Istituto Virginia Agnelli	Via Paolo Sarpi, 123	Torino	160463	4	1
14	Istituto Sacro Cuore	Corso Italia, 106	Vercelli	160450	2	1
15	Scuola Materna Mons. G. Goria	Piazza Mons. G. Goria, 3	Villafranca d'Asti (AT)	160473	4	2

OBIETTIVO DEL PROGETTO

L'obiettivo del progetto **"MAGICABULA"** è di aumentare il benessere dei bambini e delle bambine, che frequentano le scuole dell'infanzia presenti nelle SAP, garantendo opportunità di sviluppo per la conquista dell'autonomia, dell'acquisizione di nuove competenze, al fine di contrastare la povertà educativa e prevenire malessere comportamentale, relazionale ed emotivo.

Il progetto **"MAGICABULA"** è stato elaborato attraverso una coprogettazione delle SAP con la volontà degli enti coinvolti di raggiungere un unico obiettivo condiviso e pienamente coerente con

quelli del programma **“IDEA – Inclusione, Didattica, Educazione, Apprendimento”**. Tutti gli enti coprogettanti, tenuto conto del Piano triennale 2023-2025 per la programmazione del servizio civile universale, hanno congiuntamente individuato come ambito di intervento “l’accessibilità alla educazione scolastica, con particolare riferimento alle aree di emergenza educativa e benessere nelle scuole” con riferimento all’Obiettivo 4 dell’Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile “fornire un’educazione di qualità equa ed inclusiva, e un’opportunità di apprendimento per tutti” con un focus particolare al Target 4.2 affinché i bambini “abbiano uno sviluppo infantile di qualità, ed un accesso a cure ed istruzione pre-scolare così da essere pronti alla scuola primaria”.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DELLE/DEGLI OPERATRICI/OPERATORI VOLONTARIE/VOLONTARI

Le attività previste per le/gli operatrici/operatori volontarie/volontari sono comuni per ogni sede di attuazione e saranno replicate con la stessa metodologia ed impostazione educativa.

Le/gli operatrici/operatori volontarie/volontari con minori opportunità che parteciperanno al progetto avranno lo stesso ruolo e attività previsti per gli altri operatori. La loro condizione di essere giovani con difficoltà economiche non costituisce elemento per metterli in condizioni diversi dagli altri operatori. Condivideranno le stesse attività durante il corso dell’anno senza alcun tipo di separazione.

Nell’ambito del progetto così come descritto, le/gli operatrici/operatori volontarie/volontari avranno il ruolo di animatore, facilitatori nonché di supporto alla partecipazione attiva ai vari laboratori e attività programmate.

Ogni operatrici/operatori volontarie/volontari, supportata/o e coordinata/o dall’OLP e dalle diverse figure professionali, diverrà parte integrante, previa informazione e formazione specifica, dell’équipe di progetto della SAP. Contribuirà operativamente, secondo il suo ruolo e le sue specifiche competenze ed attitudini, alle varie attività del progetto, svolgendo in particolare le attività di seguito descritte.

Attività	Ruolo e attività previste per le/gli operatrici/operatori volontarie/volontari
1. “Ma che musica maestro!”	1) Partecipa alla riunione iniziale di equipe per strutturare il laboratorio da svolgere presso ogni SAP 2) Collabora alla preparazione degli ambienti e dei materiali delle attività del laboratorio 3) Partecipa alla preparazione di schede di osservazione dinamiche di gruppo, questionari di rilevazione ex ante e finali per i destinatari 4) Partecipa all’inserimento dati ed

	<p>elaborazione statistica di schede di osservazione dinamiche di gruppo, questionari rilevazione ex ante e finali compilati dai destinatari</p> <p>5) Partecipa all'analisi e discussione in equipe di progetto dei risultati dell'attività</p>
2 "Si va in scena"	<p>1) Partecipa alla riunione iniziale di equipe strutturare il laboratorio da svolgere presso ogni SAP</p> <p>2) Collabora alla preparazione degli ambienti e dei materiali delle attività del laboratorio</p> <p>3) Partecipa alla preparazione di schede di osservazione delle dinamiche di gruppo, questionari rilevazione ex ante e finali per i destinatari</p> <p>4) Partecipa all'inserimento dati ed elaborazione statistica di schede di osservazione delle dinamiche di gruppo, questionari rilevazione ex ante e finali compilati dai destinatari</p> <p>5) Partecipa all'analisi e discussione in equipe di progetto dei risultati dell'attività</p>
3 "Una galleria di colore"	<p>1) Partecipa alla riunione iniziale di equipe per strutturare il laboratorio da svolgere presso ogni SAP</p> <p>2) Collabora alla preparazione degli ambienti e dei materiali delle attività del laboratorio</p> <p>3) Partecipa alla preparazione delle schede di osservazione delle dinamiche di gruppo, questionari rilevazione ex ante e finali per i destinatari</p> <p>4) Partecipa all'inserimento dati ed elaborazione statistica delle schede di osservazione delle dinamiche di gruppo, questionari rilevazione ex ante e finali compilati dai destinatari</p> <p>5) Partecipa all'analisi e discussione in equipe di progetto dei risultati dell'attività</p>
4 "A che gioco giochiamo"	<p>1) Partecipa alla riunione iniziale di equipe strutturare il laboratorio da svolgere presso ogni SAP</p> <p>2) Collabora alla preparazione degli ambienti e dei materiali delle attività del</p>

	<p>laboratorio</p> <p>3) Partecipa alla preparazione delle schede di osservazione delle dinamiche di gruppo, questionari rilevazione ex ante e finali per i destinatari</p> <p>4) Partecipa all'inserimento dati ed elaborazione statistica delle schede di osservazione delle dinamiche di gruppo, questionari rilevazione ex ante e finali compilati dai destinatari</p> <p>5) Partecipa all'analisi e discussione in equipe di progetto dei risultati dell'attività</p>
<p>5 " Ogni favola è un gioco"</p>	<p>1) Partecipa alla riunione iniziale di equipe strutturare il laboratorio da svolgere presso ogni SAP</p> <p>2) Collabora alla preparazione degli ambienti e dei materiali delle attività del laboratorio</p> <p>3) Partecipa alla preparazione delle schede di osservazione delle dinamiche di gruppo, questionari rilevazione ex ante e finali per i destinatari</p> <p>4) Partecipa all'inserimento dati ed elaborazione statistica delle schede di osservazione delle dinamiche di gruppo, questionari rilevazione ex ante e finali compilati dai destinatari</p> <p>5) Partecipa all'analisi e discussione in equipe di progetto dei risultati dell'attività</p>
<p>6 "Piccoli esploratori digitali"</p>	<p>1) Partecipa alla riunione iniziale di equipe strutturare il laboratorio da svolgere presso ogni SAP</p> <p>2) Collabora alla preparazione degli ambienti e dei materiali delle attività del laboratorio</p> <p>3) Partecipa alla preparazione delle schede di osservazione delle dinamiche di gruppo, questionari di rilevazione ex ante e finali per i destinatari</p> <p>4) Partecipa all'inserimento dati ed elaborazione statistica delle schede di osservazione delle dinamiche di gruppo, questionari rilevazione ex ante e finali compilati dai destinatari</p> <p>5) Partecipa all'analisi e discussione in equipe di progetto dei risultati dell'attività</p>

7 Ricrea-time	<ol style="list-style-type: none"> 1) Partecipa alle riunioni di equipe 2) Si rende responsabile della distribuzione e del ritiro del materiale gioco (palloni, giochi da tavolo, ecc.). 3) Partecipa al gioco dei bambini con una presenza familiare e semplice, lasciandosi guidare dalle loro attività e valorizzando il contesto del gioco auto-organizzato per intessere relazioni e conoscere i bambini e i ragazzi. 4) Partecipa alle verifiche periodiche e finale
8 W la pappa!	<ol style="list-style-type: none"> 1) Registrazione delle presenze su un apposito registro 2) Predisposizione degli ambienti 3) Collabora all'osservazione sistematica delle dinamiche di gruppo tra i minori 4) Partecipa alle verifiche periodica delle attività
9 "C'è tutto un mondo intorno: esploriamo il mondo"	<ol style="list-style-type: none"> 1) Partecipa alla predisposizione del materiale informativo sull'attività 2) Partecipa all'informazione e coinvolgimento delle famiglie 3) Collabora alla predisposizione materiale per l'animazione delle giornate di uscita 4) Partecipa alla discussione e alla verifica periodica e finale delle attività in equipe 5) Partecipa alla stesura della relazione periodica e finale d'attività
10 "E' qui la festa!"	<ol style="list-style-type: none"> 1) Partecipa all'ideazione complessiva delle attività. 2) Aiuta i responsabili nell'organizzazione e realizzazione dei momenti conviviali e aggregativi. 3) Si rende disponibile per il coinvolgimento dei bambini nella festa. 4) Partecipa alla realizzazione dei diversi momenti e aiuta i bambini a valorizzarli 5) Partecipa alla buona riuscita e al rispetto delle normative riguardanti la sicurezza sanitaria e ambientale. 6) Partecipa alla verifica finale.

CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI

Ore settimanali da svolgere: 25

Giorni di servizio settimanale: 5

Obblighi per le/gli operatrici/operatori volontarie/volontari durante il periodo di servizio

Alle/agli operatrici/operatori volontarie/volontari è richiesto:

- rispetto dei regolamenti interni dell'ente, degli orari e delle prassi consolidate nella sede di progetto;
- osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto, secondo quanto disposto dal GDPR 679/2016;
- disponibilità a realizzare la formazione generale, la formazione specifica e le attività previste dal progetto anche in giorni festivi, prefestivi e/o di riposo, nonché flessibilità oraria in caso di esigenze particolari fatto salvo il monte ore settimanale;
- disponibilità a missioni, trasferimenti o eventuale pernottamento fuori sede per l'espletamento del servizio entro i termini consentiti dalla disposizioni concernenti la disciplina dei rapporti tra enti e operatrici/operatori volontarie/volontari;
- frequenza di corsi, seminari e altri momenti di incontro e confronto previsti tra le/gli operatrici/operatori volontarie/volontari, anche nei giorni festivi;
- essere disponibile ad usufruire dei permessi durante i giorni di chiusura della sede nella percentuale consentita.

ALTRI REQUISITI RICHIESTI AI CANDIDATI PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO

Diploma scuola secondaria di I grado.

CRITERI DI SELEZIONE

I criteri di selezione possono essere consultati sul sito www.videsitalia.it

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Le competenze acquisite dalle/gli operatrici/operatori volontarie/volontari saranno rilevate in un attestato che sarà rilasciato al termine dei dodici mesi di servizio da **Fondazione Centro Italiano Opere Femminili Salesiane - Formazione Professionale ETS** Via di San Saba, 14 – 00153 Roma P.IVA 04611401003.

FORMAZIONE GENERALE

I contenuti della formazione generale:

MACRO AREEE	MODULI FORMATIVI
1. Valore e identità del Servizio Civile Universale	1.1 L'identità del gruppo in formazione e patto formativo 1.2 Dall'obiezione di coscienza al servizio civile universale 1.3 Il dovere di difesa della Patria – difesa civile non armata e nonviolenta 1.4 La normativa vigente e la Carta di impegno etico
2. La cittadinanza attiva	2.1 La formazione civica 2.2 Le forme di cittadinanza 2.2.1 Cittadinanza Digitale 2.3 La protezione civile 2.4 La rappresentanza delle/dei operatrici/operatori volontarie/i nel Servizio Civile Universale
3. La/Il giovane operatrice/operatore volontaria/o nel sistema del Servizio Civile Universale	3.1 Presentazione dell'ente VIDES e dell'Istituto salesiano delle Figlie di Maria Ausiliatrice 3.2 Il lavoro per progetti 3.3 L'integrazione del Team 3.4 L'organizzazione del Servizio Civile Universale e le sue figure 3.4 Disciplina del rapporto tra l'Ente VIDES e operatrici/operatori volontarie/i del Servizio Civile Universale 3.5 Comunicazione interpersonale e gestione dei conflitti

Le 48 ore di formazione generale saranno svolte 36 ore in presenza (Torino e formazione residenziale a Mornese) e 12 ore online in modalità sincrona (presso le proprie Sedi di Attuazione Progetto).

La 36 ore in presenza saranno svolte presso:

Casa Maria Ausiliatrice, piazza Maria Ausiliatrice, 35 – TORINO

Collegio S. Maria D. Mazzarello, via Ferrettino, 18 – MORNESE (AL)

Casa Maria Ausiliatrice, via S. Maria Mazzarello, 44 – MORNESE (AL)

Le 12 ore online in modalità sincrona presso le SAP:

Casa Maria Ausiliatrice – Alba, Corso Langhe, 77 - Alba (CN)

Casa Angelo Custode, Via Luigi Galvani, 3 - Alessandria

Istituto S. Teresa, Via Palazzo di Città, 5 - Chieri (TO)

Casa Maria Immacolata, Via Paolo Boselli, 61 - Cumiana (TO)

Scuola Materna T. e A. Galimberti, Via Sobrero, 18 - Cuneo

Istituto Madonna delle Grazie, Via S. Giovanni Bosco, 40 - Nizza Monferrato (AT)

Asilo Infantile di Pernate, Viale dei Tigli – fraz. Pernate, 22 - Novara

Istituto Maria Ausiliatrice, Via Battistini, 22 - Novara

Casa San Giovanni Bosco, Via S. Giovanni Bosco, 97 - Novi Ligure (AL)

Scuola dell'Infanzia Paolo Sonaglia , Via del Piano 20 – San Paolo Solbrito (AT)

Casa Madre Mazzarello, Via Cumiana, 2 - Torino

Casa Sacro Cuore, Via Pianezza, 110 - Torino

Istituto Maria Ausiliatrice, Piazza Maria Ausiliatrice, 27 - Torino

Istituto Virginia Agnelli, Via Paolo Sarpi, 123 - Torino

Istituto Sacro Cuore, Corso Italia, 106 - Vercelli

Scuola Materna Mons. G. Goria, Piazza Mons. G. Goria, 3 - Villafranca d'Asti (AT)

FORMAZIONE SPECIFICA

Le 72 ore di formazione specifica saranno svolte in presenza.

La formazione specifica sarà effettuata presso:

Casa Maria Ausiliatrice, piazza Maria Ausiliatrice, 35 – TORINO

Collegio S. Maria D. Mazzarello, via Ferrettino, 18 – MORNESE (AL)

Casa Maria Ausiliatrice, via S. Maria Mazzarello, 44 – MORNESE (AL)

In tutte le SAP

Casa Maria Ausiliatrice – Alba, Corso Langhe, 77 - Alba (CN)

Casa Angelo Custode, Via Luigi Galvani, 3 - Alessandria

Istituto S. Teresa, Via Palazzo di Città, 5 - Chieri (TO)

Casa Maria Immacolata, Via Paolo Boselli, 61 - Cumiana (TO)

Scuola Materna T. e A. Galimberti, Via Sobrero, 18 - Cuneo

Istituto Madonna delle Grazie, Via S. Giovanni Bosco, 40 - Nizza Monferrato (AT)

Asilo Infantile di Pernate, Viale dei Tigli – fraz. Pernate, 22 - Novara

Istituto Maria Ausiliatrice, Via Battistini, 22 - Novara

Casa San Giovanni Bosco, Via S. Giovanni Bosco, 97 - Novi Ligure (AL)

Scuola dell'Infanzia Paolo Sonaglia , Via del Piano 20 – San Paolo Solbrito (AT)

Casa Madre Mazzarello, Via Cumiana, 2 - Torino

Casa Sacro Cuore, Via Pianezza, 110 - Torino

Istituto Maria Ausiliatrice, Piazza Maria Ausiliatrice, 27 - Torino

Istituto Virginia Agnelli, Via Paolo Sarpi, 123 - Torino

Istituto Sacro Cuore, Corso Italia, 106 - Vercelli

Scuola Materna Mons. G. Gorla, Piazza Mons. G. Gorla, 3 - Villafranca d'Asti (AT)

La 72 ore di formazione specifica saranno erogate:

- il 70% delle ore entro e non oltre i 90 giorni dall'avvio del progetto

- il restante 30% delle ore entro e non oltre il terz'ultimo mese del progetto.

Il modulo relativo: *“Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego delle/degli operatrici/operatori volontarie/volontari in progetti di servizio civile”*, **verrà erogato entro i primi 90 giorni dall'avvio del progetto.**

CONTENUTI	DURATA
<p>Modulo 1: Presentazione del progetto “Magicabula”</p> <ul style="list-style-type: none">• Informazioni di tipo logistico• Presentazione delle dinamiche del settore di intervento• Presentazione nel dettaglio delle attività in cui le/gli operatrici/operatori volontarie/volontari saranno impegnati• Predisposizione piano di lavoro personale	5 ore
<p>Modulo 2: Presentazione dell'Ente, del territorio e dei destinatari del progetto</p> <ul style="list-style-type: none">• Presentazione dell'Ente e della sede di attuazione• Presentazione del team di lavoro e del funzionamento della sede• Presentazione delle dinamiche del settore di intervento• Presentazione dei destinatari del progetto	5 ore

<p>Modulo 3: Pedagogia e relazione educativa con stile salesiano</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il Sistema Preventivo nell'educazione dei bambini e dei ragazzi • Il valore della festa, del gioco, dello sport, della musica, dell'arte • Identità e costruzione di un modello di educatore • Lo stile dell'educatore: presenza; la familiarità, la visione positiva della persona umana, la preventività 	24 ore
<p>Modulo 4: Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego delle/degli operatrici/operatori volontarie/volontari in progetti di Servizio Civile</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentazione degli eventuali rischi connessi alle attività in cui le/i v operatrici/operatori volontarie/volontari saranno impegnati • Informazione sulle misure di sicurezza e le attività di protezione e prevenzione attuate nella sede di progetto 	4 ore
<p>Modulo 5: Dinamiche ed esperienze educative e formative</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'integrazione della persona • L'ascolto e la capacità di lettura degli altri • La gestione dei conflitti • La diversità come valore • Il lavoro di équipe • Il lavoro di rete • Il tempo di lavoro 	8 ore
<p>Modulo 6: Tecniche di gestione e animazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tecniche di gestione del gruppo • Tecniche di gestione della formazione dei bambini • Tecniche di gestione dei casi particolari e problematici • Tecniche di animazione di gruppi di minori • Tecniche di animazione di attività educative • Tecniche espressive e ludico-ricreative 	10 ore

<p>Modulo 7: Progettare laboratori e attività</p> <ul style="list-style-type: none"> • Come progettare un'attività • Come organizzare un'attività di animazione • Come organizzare un'attività di formazione e di riflessione • Come organizzare giochi di gruppo/squadra • Come realizzare mostre ed eventi espositivi con la partecipazione dei bambini/ragazzi • Come organizzare attività creative: teatro, manualità, arte pittorica/fotografica, musicale, ecc. • Come organizzare un'escursione 	6 ore
<p>Modulo 8: Elementi di dinamica di un gruppo che apprende</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elementi di psicologia dell'età evolutiva • Elementi di dinamica di gruppo • Strategie di coinvolgimento dei bambini nelle attività del progetto 	6 ore
<p>Modulo 9: La comunicazione efficace</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunicazione verbale e non verbale • Saper comunicare in modo adeguato con gli altri • Tecniche di comunicazione • Centralità della comunicazione nella dinamica educativa e sociale 	4 ore

TITOLO DEL PROGRAMMA A CUI FA CAPO IL PROGETTO

“IDEA – INCLUSIONE, DIDATTICA, EDUCAZIONE, APPRENDIMENTO”

OBIETTIVO AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 4 “Fornire un’educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti”

Target 4.2 “Garantire entro il 2030 che ogni ragazza e ragazzo abbiano uno sviluppo infantile di qualità, ed un accesso a cure ed istruzione pre-scolastiche così da essere pronti alla scuola primaria”.

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA

g) Accessibilità alla educazione scolastica, con particolare riferimento alle aree d'emergenza educativa e benessere nelle scuole

MISURE AGGIUNTIVE - PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ

Numero posti previsti per giovani con minori opportunità (GMO): 12

Tipologia di minore opportunità: Difficoltà economiche

Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata:

Certificazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) in corso di validità da cui si evinca un valore inferiore o pari alla soglia di 15.000 euro.

La certificazione ISEE deve essere allegata alla domanda di candidatura oppure consegnata prima del colloquio di selezione.

Il progetto prevede n. 12 posti per giovani con minori opportunità come di seguito specificato:

<i>Denominazione sede di attuazione</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Comune</i>	<i>Cod. sede</i>	<i>N. Operatrici/operatori volontarie/volontari Minori Opportunità</i>
Casa Angelo Custode	Via Luigi Galvani, 3	Alessandria	160333	1
Istituto S. Teresa	Via Palazzo di Città, 5	Chieri (TO)	160458	1
Scuola Materna T. e A. Galimberti	Via Sobrero, 18	Cuneo	160476	1
Istituto Madonna delle Grazie	Via S. Giovanni Bosco, 40	Nizza Monferrato (AT)	160409	1
Asilo Infantile di Pernate	Viale dei Tigli – fraz. Pernate, 22	Novara	160328	1
Istituto Maria Ausiliatrice	Via Battistini, 22	Novara	160418	1
Casa Madre Mazzarello	Via Cumiana, 2	Torino	160346	1
Istituto Maria Ausiliatrice	Piazza Maria Ausiliatrice, 27	Torino	160428	1
Istituto Virginia Agnelli	Via Paolo Sarpi, 123	Torino	160463	1

Istituto Sacro Cuore	Corso Italia, 106	Vercelli	160450	1
Scuola Materna Mons. G. Goria	Piazza Mons. G. Goria, 3	Villafranca d'Asti (AT)	160473	2

Attività delle/degli operatrici/operatori volontarie/volontari con minori opportunità

Le/Gli operatrici/operatori volontarie/volontari con minori opportunità realizzeranno tutte le attività previste dal progetto

Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

Ciascuna SAP metterà a disposizione una figura aggiuntiva per monitorare mensilmente il servizio svolto, i risultati raggiunti e, ove richiesto, per affrontare le problematiche che dovessero presentarsi.

Le ulteriori risorse strumentali che verranno messe a disposizione saranno:

- Attrezzature informatiche (n°1 Postazione PC con stampante e scanner, connessione ad internet dedicata ai volontari presenti nelle SAP);
- Materiale didattico, sussidi e pubblicazioni di approfondimento.

Inoltre le/gli operatrici/operatori volontarie/volontari con minori opportunità potranno consultare materiali informativi cataloghi, pubblicazioni, dossier tematici, postazioni internet e laboratori per la ricerca di specifiche informazioni su opportunità scolastiche, formative e lavorative e su aree affini (profili professionali, specifiche disposizioni legislative, ecc.) messi a disposizione degli sportello BIL.Co (Bilancio Competenze) che sono presenti nei comuni e nelle aree limitrofe delle SAP.

MISURE AGGIUNTIVE - TUTORAGGIO

Durata del periodo di tutoraggio

L'attività di tutoraggio avrà una durata di 3 mesi

Ore dedicate

Le ore di tutoraggio sono 21 di cui 16 collettive e 5 individuali

Tempi, modalità e articolazione oraria

L'attività è organizzata in incontri individuali (5 ore) e in incontri di gruppo (16 ore) per un totale di 21 ore e viene effettuata nella seconda parte del progetto, durante gli ultimi tre mesi di Servizio Civile.

Sono previsti 3 colloqui individuali e vengono erogati all'inizio dell'attività di tutoraggio, in itinere e alla conclusione del percorso di Servizio Civile.

Attività di tutoraggio

L'attività di tutoraggio è finalizzata ad accompagnare le/gli operatrici/operatori volontarie/volontari nella fase di transizione verso il mondo del lavoro, favorendo l'acquisizione di competenze trasversali utili per il rinforzo dell'occupabilità. Tutti gli interventi si ispirano alla metodologia del Bilancio di Competenze FECBOP (Federazione europea dei centri di Bilancio di Competenze), riprendendone fasi, strumenti e output.

Le attività di gruppo sono organizzate in 4 laboratori della durata di 4 ore ciascuno, così suddivisi:

LABORATORIO 1 – OCCUPABILITA': attività finalizzata a presentare il concetto di occupabilità e le sue dimensioni, a supportare le/gli operatrici/operatori volontarie/volontari nella valutazione del proprio livello di occupabilità e a individuarne azioni di rinforzo.

LABORATORIO 2 – IL MONDO DEL LAVORO: attività finalizzata a presentare le caratteristiche e l'organizzazione del mondo del lavoro, professioni emergenti, normativa vigente, incentivi all'occupazione, organizzazione aziendale, autoimprenditorialità, servizi pubblici e privati attivi a livello locale, nazionale e internazionale.

LABORATORIO 3 – LA RICERCA ATTIVA DEL LAVORO: attività finalizzata a presentare le modalità di incontro domanda/offerta e a perfezionare gli strumenti utili per una ricerca efficace e per affrontare la fase di selezione (lettera di presentazione, curriculum vitae, colloquio di selezione, web reputation, siti e risorse per la ricerca, ecc.).

LABORATORIO 4 – LE RETI SOCIALI PER LA RICERCA DEL LAVORO: attività finalizzata ad aumentare la consapevolezza dei partecipanti sull'importanza che le reti sociali ricoprono nella ricerca del lavoro e ad individuare strategie e strumenti per rinforzare la propria rete di contatti.

INFORMAZIONI

VIDES – Volontariato Internazionale Donna Educazione Sviluppo

Ufficio Servizio Civile presso "Casa Missionaria delle Figlie di Maria Ausiliatrice"

P.zza Maria Ausiliatrice 35 - 10152 Torino

Orario:

dal lunedì al giovedì dalle 8.30 alle 17.00

Venerdì dalle 8.30 alle 12.30

Telefono: 0114604613

Email: servizio.civile@fmapiemonte.it

Su appuntamento si effettua servizio di orientamento e di supporto per la compilazione della domanda di candidatura.